



สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์

ที่ ๑๓๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนา ภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสอันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ หน่วยงานภาครัฐ แต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสตลอดจนชี้ให้เห็น ประโยชน์ในการนำไปปรับปรุง พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การบริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนเพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรม และความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | | | |
|---|-------------|------|-------------------------------|
| ๑. พันตำรวจโทนิพนธ์ | แปลกกลาง | เป็น | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ | | | |
| ๒. พันตำรวจโทหญิงอาภรณ์ | นิตยวัน | เป็น | รองหัวหน้าคณะกรรมการ/ดูแลระบบ |
| สารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ | | | |
| ๓. พันตำรวจโทรัฐศักดิ์ | จำปานวน | เป็น | คณะกรรมการ |
| สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ | | | |
| ๔. พันตำรวจโทสุรศักดิ์ | อ่อนวิจารณ์ | เป็น | คณะกรรมการ |
| สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ | | | |
| ๕. พันตำรวจตรีณัฐนาท | โคตรจันทิก | เป็น | คณะกรรมการ |
| สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ | | | |
| ๖. ร้อยตำรวจเอกปอนด์ | วิชัยวงศ์ | เป็น | คณะกรรมการ/งานจราจร |

- รองสารวัตรจรรยา สภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์
๗. ร้อยตำรวจเอกจิตติกร มูลจันทร์ เป็น คณะทำงาน/ดูแลระบบ
รองสารวัตรอำนวยการสภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์
๘. ร้อยตำรวจเอกสมดี นวลเกลี้ยงศักดิ์ เป็น คณะทำงาน/งานป้องกันฯ
รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม
๙. ร้อยตำรวจเอกวัฒนชัย ประโกสันตัง เป็น คณะทำงาน/งานกำลังพล
รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม
๑๐. ร้อยตำรวจโทสุรพล ปะกิกา เป็น คณะทำงาน/งานสืบสวน
รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม
๑๑. ร้อยตำรวจตรีปรีชา นามบุญลือ เป็น คณะทำงาน/งานคดี
รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม
๑๒. ร้อยตำรวจตรีประทีป หาสิ่งงาม เป็น คณะทำงาน/งานนโยบายและแผน
รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม
๑๓. ดาบตำรวจผดุงศิลป์ ศักดิ์ศรีกรม เป็น คณะทำงาน/งานการเงิน
ผู้บังคับหมู่(สืบสวน) สภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานสภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานสภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์ มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(เจนพล พลเยี่ยม)

ผู้กำกับการสภาเนติการตรวจรูปพุมรัตน์

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัด ตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึง บทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริต ในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

๑.การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามคำสั่ง สภ.ปทุมรัตน์ ที่ ๑๓๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ (ตามเอกสารข้างต้น)

๑.๒ การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ ต้องปรับปรุง ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับดูแล
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน				
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทนมีความเป็นมิตรไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการปฏิบัติ

	๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพทั้งด้านร่างกายจิตใจและสุขภาพของ เด็กและสตรีทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจนเข้าใจง่ายทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓. พฤติกรรมเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ต่างๆจากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือนำหว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอบบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำเนินคดี)			หน้าที่จากการรายงานผลการปฏิบัติด้านต่างๆ ของตำรวจทุกสายงานในสังกัด
๒.การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุและการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ ๒. สารวัตรอำนวยการ ๓. เจ้าหน้าที่การเงิน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติ
๓.การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติมีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้าม สายงานในการสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการ ประเมินผลบุคลากรและการให้ทุนให้โทษที่ชัดเจนซึ่ง นำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่	ผู้บังคับบัญชาระดับสารวัตรขึ้นไป	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการใช้อำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจทุกสายงานในสังกัด

	ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรมโดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ			
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานตำรวจมีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสลับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาครวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย ที่เบิกทรัพย์สินของราชการไปใช้	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ของทุกสายงาน
๕.การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมมีความ โปร่งใสไม่ลู่แก่อำนาจการดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิดการมีนโยบายกฎระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตรวมถึงการกำชับสั่งการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการแก้ไข ปัญหาการทุจริตของ ตำรวจทุกสายงานในสังกัด

	ชัดเจนตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน			
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก				
๖.ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่ายครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินของขวัญของรางวัลวัสดุอุปกรณ์สำนักงานหรือประโยชน์อื่นๆที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้เพื่ออำนวยความสะดวกหรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดีรวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อกลับแก้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จประวิงเวลาในการทำคดีทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัวและเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็น ธรรมในการดำเนินคดีและการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลด้านความ สุจริตในดำเนินงานของ ตำรวจทุกสายงานในสังกัด
๗.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือ เจอการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒.หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติของ ตำรวจทุกสายงานในสังกัด

	๓.กลัวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริตไม่กล้ามา ติดต่อบริการ			
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ				
๘.การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้ สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีดำรวจ	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่แอดมิน (ITA)	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลด้าน ประสิทธิภาพการเปิดเผย ข้อมูลของตำรวจทุกสาย งานในสังกัด
๙.การป้องกันการทุจริต	๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนง สุจริตของผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทrophicสินของราชการ ๒.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑.ผู้บังคับบัญชาระดับ สารวัตรขึ้นไป ๒.สารวัตรอำนาจการ ๓.เจ้าหน้าที่แอดมิน (ITA)	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตของตำรวจทุกสาย งานในสังกัด

ปฏิทินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีดำรวจภูธรปทุมรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	การเตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียน เข้าสู่ระบบ และการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ ส.ต.ท.ตระกูล จำภา ควบคุม/ผู้ดูแลระบบ
๒		การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	
๓		การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒. ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ รวบรวมข้อมูล ข้าราชการตำรวจทุกนาย
๕		เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) - กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด EIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) โดยหน่วยประเมิน จัดเก็บข้อมูล	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ ควบคุมดูแล ข้าราชการตำรวจทุกนาย

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากข้อมูลที่หน่วยงาน	
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปิดระบบITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๔	สอบถามการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบถามการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจ แม่นยำและถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบถามความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	ตุลาคม ๒๕๖๔	ประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอและประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และการฉ้อโกงที่ถูกลือมลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	ตุลาคม ๒๕๖๔	เผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

๑.๓ ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ ๒ เม.ย.๖๙ สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ เป็นประธานการประชุมซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์การประชุมเพื่อชี้แจงให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.ปทุมรัตต์ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ ประชุมขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



มีการประชุมหน้าแถวเป็นประจำทุกวันอังคารของสัปดาห์



ประชุมชี้แจงเป็นประจำทุกเดือนเพื่อรับฟังนโยบาย และข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา



ประชุมชี้แจงเป็นประจำทุกเดือนเพื่อรับฟังนโยบาย และข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา



๒.เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจและเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
 - ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
 - ให้สถานีตำรวจนำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ
๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
 - ให้สถานีตำรวจจัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ และศึกษาการเข้าใช้งานระบบ ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบรายละเอียดดังนี้

๑.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ

๑.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๑.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา	กำหนดผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหารแสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบันประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา

๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๙ • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดย เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – ปัจจุบัน • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ และสื่อ สังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน ทั่วหน้างานทุกสายงาน	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจภูธรปทุมรัตน์ ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เม.ย. ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกรายเดือนและเผยแพร่ตามเดือนที่กำหนด - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจภูธรปทุมรัตน์ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้นเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ -งานอำนวยการ -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสอบสวน ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา

๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน -แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชนโดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๖ E-Service	• E-Service -แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆของสถานี ตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนตำรวจสำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Policecare (ตำรวจห่วงใยประชาชน) แสดงการเข้าถึงระบบการติดตาม ความคืบหน้าของคดีผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	• สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES (๒) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบStructured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ	• ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - บทบาทอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u>

(กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ	- รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) สถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๙ คู่มือเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน ป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน ป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้ จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ Word เท่านั้น	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> จ.ส.ต.อนุสรณ์ ปะทะขึ้น <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการรายงานผล	• แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผลแผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน - การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม เป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ Word เท่านั้น	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> จ.ส.ต.อนุสรณ์ ปะทะขึ้น <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของหน่วยราย เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u>

	๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีการซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้อง มีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำ ทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เผยแพร่ทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาากำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการ พัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา

๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ • ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น - กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า (ไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Antibribery policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	• ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานี ตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการ • นโยบายไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษโดยแสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน • การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา

	- แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - แสดงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
๐๑๗ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA)ของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา

	- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบปัจจุบัน - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ต่างๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึง การพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/ กิจกรรม	
๐๑๘ การรายงาน ผลการดำเนินการ ตามมาตรการการ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	• การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการ ที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงานตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตาม การประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริตของ สถานีตำรวจต่อสาธารณะ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำเว็บไซต์ของสถานี ตำรวจภูธรปทุมรัตน์	จัดทำเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
การปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธร ปทุมรัตน์ (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ต่างๆ โดยให้ผู้บังคับบัญชา แต่ละ ฝ่ายกำกับติดตามการจัดทำข้อมูลอย่าง ใกล้ชิด	พ.ต.ท.หญิงอารณ์ นิตยวัน
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ปทุมรัตน์ หัวหน้า สถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจนโดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับกำกับ ติดตามให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.หญิงอารณ์ นิตยวัน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา	กำหนดผู้รับผิดชอบ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ	พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม

๓. การกำหนดจัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะแยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางการยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

- ๒.๑ การสื่อสารบทบาทภารกิจ
- ๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องาน แก่ผู้มาใช้บริการ หรือสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใจกว้าง และกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.หญิงอาภรณ์ นิตยวัน สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ให้ประชาชนสามารถมองเห็นได้ชัดเจน บริเวณทางเข้าศูนย์บริการจุดเดียว(One Stop Service)	<u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ <u>จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย</u> ส.ต.ท.ตระกูล จำภา

ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้าย พันธะสัญญา ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน เจ้าหน้าที่ใส่ใจในการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการตามมาตรฐานที่กำหนด	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ ร.ต.ต.ประทีป หาสิ่งาม
ภาพป้าย No Gift Policy	-จัดทำป้าย No Gift Policy ติดไว้บริเวณจุดบริการต่างๆบนสถานีตำรวจ	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ	ส.ต.ท.ตระกูล จ่าภา
Download คู่มือการให้บริการ	ให้บริการ โดยติดป้ายให้เห็นชัดเจน	ส.ต.ท.ตระกูล จ่าภา
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน	จัดทำป้ายการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน โดยติดป้ายให้เห็นชัดเจน	ส.ต.ท.ตระกูล จ่าภา

การพัฒนาการสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีภูธรปทุมรัตน์ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาทภารกิจ	1. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่ายการเผยแพร่ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจนมีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส 2. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ รอง สว.อก.๑ <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จ่าภา ผบ.หมู่(ป.)๑
ผลการปฏิบัติงาน	1.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่ายครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือน	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำกับ <u>ผู้ปฏิบัติตามสายงาน</u> เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อมูลและมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ - การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิมการนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2569 พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตต์ ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้จัดกิจกรรมที่แสดงว่าข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีตำรวจในการไม่รับของขวัญของกำนัล No Gift Policy



- **หมายเหตุ** กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอก

(เจนพล พลเยี่ยม)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์